

Утверждаю:
 Директор ГОКУ «Школа-интернат №8»
 И.Г. Макаренко



План мероприятий по подготовке и проведению в соответствии с единой методикой социально-психологического тестирования (далее – ЕМ СПТ) обучающихся школы в 2022 – 2023 учебном году

№/пп	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Внесение изменений в положение О конфиденциальной информации	24.08. – 31.08.22.	Директор школы
2	Семинар-совещание для педагогов «Цели, задачи и роль в воспитательном процессе внедрения ЕМ СПТ»	02.09.22.	Директор школы
3	Издание приказов: о проведении ЕМ СПТ; о составе комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение СПТ	01.09.22.	Директор школы
4	Подготовка бланков информированных добровольных согласий, заверенных директором школы о неразглашении конфиденциальной информации, полученной в ходе проведения ЕМ СПТ	01.01. – 05.09.22.	Зам. Директора школы по ВР
5	Классные часы и родительские собрания «Роль СПТ и процедура его проведения»	07. - 14.09.22.	Зам. Директора школы по ВР, классные руководители
6	Сбор и обработка добровольных информированных согласий на участие	07. - 14.09.22.	Классные руководители, воспитатели

	в СПТ		
7	Издание приказа об утверждении поименных списков обучающихся по классам на основе информированных добровольных согласий для участия в ЕМ СПТ	07. - 14.09.22.	Директор школы
8	Присвоение обучающимся, участвующим в СПТ, индивидуальных кодов	07. - 14.09.22.	Педагог-психолог
9	Авторизация на сайте, указанном региональным оператором. Введение индивидуальных кодов по получению кодов доступа в программу ЕМ СПТ	15. - 30.09.22.	Педагог-психолог
10	Издание приказа об утверждении графика проведения СПТ по классам в кабинете информатики	15. - 16.09.22.	Директор школы
11	Внесение изменений в учебное расписание в связи с проведением СПТ	с 15.09.22. (на период проведения тестирования)	Зам. Директора по УР
12	Оповещение обучающихся об изменениях в расписании в связи с проведением ЕМ СПТ; доведение до обучающихся информации о месте и времени проведения ЕМ СПТ	За три дня до тестирования	Зам. Директора по УР, классные руководители
13	Инструктаж обучающихся по работе в программе по ЕМ СПТ	В день проведения СПТ	Учитель информатики, педагоги с функцией присутствия, назначенные приказом
14	Выдача	В день проведения	Учитель

	обучающимся личных кодов доступа для входа в программу	СПТ	информатики, педагоги с функцией присутствия, назначенные приказом
15	Тестирование с использованием ЕМ СПТ	15. – 30.09.22.	Учитель информатики, педагоги с функцией присутствия, назначенные приказом
16	Мониторинг за процедурой тестирования	15. – 30.09.22.	Учитель информатики, педагоги с функцией присутствия, назначенные приказом
17	Оформление результатов ЕМ СПТ (акты, списки)	сразу же по окончании ЕМ СПТ	Председатель комиссии
18	Выгрузка из программы результатов ЕМ СПТ для разработки рекомендаций	сразу же после окончания ЕМ СПТ в течении 3 дней	Педагог-психолог
19	Заполнение итоговых отчётных форм	в течении 3 рабочих дней после выгрузки	Учитель информатики
20	Анализ результатов СПТ	В течение 10 дней после выгрузки	Педагог-психолог
21	Обеспечение обратной связи обучающимся и родителям по результатам ЕМ СПТ	до 30.12.22.	Педагог-психолог
22	Подготовка и направление отчета по итогам СПТ региональному оператору тестирования	в установленные региональным оператором сроки	Директор школы
23	Проведение рабочего совещания с педагогами школы для предоставления аналитического отчета о итогах СПТ с обобщенными данными по учреждению, классам для	до 15.11.22.	Зам. Директора школы по ВР

	обозначения проблем		
24	Утверждение плана коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы	01. – 10.11.22.	Зам. Директора школы по ВР, педагог-психолог
25	Проведение информационно-мотивационной кампании с привлечением представителей территориальных организаций здравоохранения, проводящих ПМО, с целью увеличения охвата обучающихся профилактическим медицинским осмотром	03. - 15.12.22.	Зам. Директора школы по ВР, педагог-психолог, врач-нарколог
26	Получение добровольных информированных согласий на участие в ПМО	01.03. – 15.12.22.	Педагог-психолог
27	Издание приказа об утверждении поименных списков обучающихся по классам на основе информированных добровольных согласий для участия в ПМО	03. – 15.12.22.	Директор Школы
28	Передача в организацию здравоохранения документации для участие в ПМО	до 15.12.22.	Директор школы